

## CHAMADA INTERNA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM NUTRIÇÃO

Credenciamento de Docente Jovem Doutor – 2019

### 1. ORIENTAÇÕES GERAIS

Será realizado credenciamento de docentes do quadro ativo do Instituto de Nutrição Josué de Castro, que sejam jovens doutores, para compor o quadro de orientadores do PPGN. As solicitações serão avaliadas por meio de relatório (em formato DOC e PDF), que deverá ser elaborado conforme instruções que constam no item 3 e enviado juntamente com uma carta de apresentação, para os dois e-mails [appierucci@gmail.com](mailto:appierucci@gmail.com) e [posnutri@nutricao.ufrj.br](mailto:posnutri@nutricao.ufrj.br), até o dia **14/06/2019**.

O processo avaliativo será realizado por uma comissão que será constituída por dois membros internos do PPGN e por um membro externo ao PPGN (bolsista de produtividade do CNPq).

### 2. ELEGIBILIDADE

Ser docente do INJC 40h DE e que tenha obtido título de doutor a partir de 2009. Anexar cópia (frente e verso) do diploma de obtenção do grau de Doutor.

### 3. ITENS DO RELATÓRIO DE ATIVIDADES (2015 – 2019)

#### I. PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA

Artigos em periódicos (publicados, aceitos e submetidos).

- Listar todos os artigos publicados no período, com destaque para os seguintes itens:
  1. Colocar em **verde** o(s) autor(es) que foram (ou são) docentes do PPGN;
  2. Colocar em **vermelho** o(s) autor(es) que foram (ou são) discentes do PPGN;
  3. Colocar em **azul** o(s) autor(es) que foram (ou são) discentes de outros PPGs;
  4. Colocar em **negrito** o próprio nome;
  5. Informar o QUALIS 2016 do periódico, na área de Nutrição;
  6. Anexar comprovante de submissão (quando for o caso).

### **Livros ou capítulos de livros científicos e/ou técnico-didáticos.**

- Listar os livros e capítulos de livros publicados no período, com destaque para os seguintes itens:
  1. Colocar em **verde** o(s) autor(es) que foram (ou são) docentes do PPGN;
  2. Colocar em **vermelho** o(s) autor(es) que foram (ou são) discentes do PPGN;
  3. Colocar em **azul** o(s) autor(es) que foram (ou são) discentes de outros PPGs;
  4. Colocar em **negrito** o próprio nome;
  5. Para livros: anexar cópia da capa, folha de rosto e ficha catalográfica;
  6. Para capítulos de livros: anexar cópia da capa, folha de rosto, ficha catalográfica e primeira página do capítulo.

## II. ATUAÇÃO NO ENSINO DE PÓS-GRADUAÇÃO

### **Participação como colaborador em disciplinas de mestrado e/ou doutorado oferecidas no período.**

- Identificar título, código, período, carga horária, número de créditos, e indicar se a disciplina é obrigatória ou eletiva.
- Anexar declaração do professor responsável pela disciplina.

### **Proposta de oferta de disciplina no PPGN**

- Apresentar o programa completo de ao menos uma disciplina a ser oferecida regularmente, ao menos uma vez ao ano, para alunos do PPGN. O programa completo da disciplina deve apresentar o nome da disciplina, sua carga horária (teórica e prática), ementa descritiva (um parágrafo), critérios de avaliação, bibliografia recomendada (atualizada).

## III. PROJETOS DE PESQUISA

- Enviar projeto de pesquisa (até 20 páginas, formato livre), com aderência às linhas de pesquisa do PPGN.

## IV. ORIENTAÇÃO A ALUNOS DE GRADUAÇÃO

### **Bolsistas e voluntários**

- Identificar o nome e CPF, curso de graduação, agência de fomento.

#### V. FINANCIAMENTOS

- Projetos como responsável ou colaborador.
- Informar o título, órgão de fomento, número do processo, valor do financiamento, vigência.
- Anexar os comprovantes que atestem as informações. Se for coordenador do projeto, anexar o termo de outorga; se for colaborador do projeto anexar o termo de outorga e declaração do coordenador do projeto.

#### VI. ATUAÇÃO EM OUTROS PPGs

- Como permanente, colaborador ou participação pontual em orientações de projetos de tese ou dissertação.
- Identificar o nome do PPG (com conceito CAPES) e número de alunos orientados e/ou em orientação.
- Anexar declaração do coordenador do PPG indicando a atuação.

#### VII. LINHA DE PESQUISA

- Identificar a(s) linha (s) de pesquisa do PPGN em que pretende atuar.

Rio de Janeiro, 10 de maio de 2019

Anna Paola Pierucci  
Coordenadora do PPGN

Mariana Costa Monteiro  
Coordenadora Adjunto do PPGN